



Številka: 410-20/2018-1

Datum: 15.03.2018

Občina Makole, Makole 35, 2321 Makole na podlagi Odloka o proračunu Občine Makole za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2018) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Makole za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 31/2015 in 20/2016) objavlja

R A Z P I S

sredstev za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva in podeželja v občini Makole za leto 2018

I. Predmet razpisa

Občina Makole (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva in podeželja za leto 2018 v višini 9.000,00 EUR po shemi državnih pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu, združljivo z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014; številka priglasitve je SA.45640(2016/XA).

II. Splošni pogoji za dodelitev sredstev:

Upravičenci do pomoči so:

pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 17, 21, 24 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež v občini Makole.

III. Ukrepi

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetij

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

1.1.1 Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;



- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

1.1.2 Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine.

1.1.3 Potrebna dokumentacija:

- vloga, Obrazec 1
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- fotokopija TRR vlagatelja.

1.1.4 Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih vendar največ 2.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen in 38. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

3.1 Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev;

3.2 Upravičenci do pomoči so:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.
- izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja;
- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

3.3 Potrebna dokumentacija:

- vloga, Obrazec 2
- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;

3.4 Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za



kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

UKREP 5: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah; ter
- zaščitene živali.

5.1 Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

5.2 Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

5.3 Potrebna dokumentacija:

- vloga, Obrazec 3
- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja (kopija).

5.4 Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

III. Splošni pogoji

1. Na razpis se lahko prijavijo pri posameznem ukrepu navedeni upravičenci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- podajo izjavo, da za posamezen namen še niso prejeli sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če pa, dokažejo višino sredstev z ustrezno dokumentacijo,
- podajo izjavo o točnosti navedenih podatkov,
- niso podjetje v težavah.

2. Sredstva pridobljena po tem razpisu se štejejo kot državna pomoč. Občina Makole bo o dodeljenih pomočeh poročala v skladu z veljavno zakonodajo.

3. Vloga mora biti v celoti izpolnjena in vsebovati zahtevane priloge. Vloge so na voljo na internetnem naslovu <http://www.obcina-makole.si> in v sprejemni pisarni občine Makole.

4. Investicija mora biti zaključena pred vložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev.

5. Vloge je potrebno oddati v zaprti kuverti ali poslati s priporočeno pošiljko na naslov: **Občina Makole, Makole 35, 2321 Makole označeno z oznako: »NE ODPIRAJ- JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2018«** do objave obvestila o zaprtju javnega razpisa oziroma porabe sredstev na posamezni postavki. Obvestilo o zaprtju javnega razpisa oziroma porabi sredstev bo objavljeno na enak način, kot je bil objavljen javni razpis.

6. Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Makole. Komisija bo prve vloge obravnavala predvidoma **25.04.2018, nato pa po potrebi 1x mesečno**. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolne vloge bo komisija vlagatelja pozvala k dopolnitvi v skladu z določili zakona o splošnem upravnem postopku. V kolikor bodo pri katerem ukrepu porabljena vsa sredstva lahko župan s sklepom prerazporedi sredstva iz drugih ukrepov.



7. Z upravičenci bo občina Makole sklenila pogodbe, v katerih bodo opredeljeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

8. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka. Zahtevek mora biti dostavljen na občino Makole najkasneje do 01.12.2018.

9. Dodatne informacije dobite na Občini Makole, Igor Erker, Makole 35, 2321 Makole. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: igor.erker@obcina-makole.si.

Franc Majcen,
župan občine Makole